



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2026-3171

ATK-tukihenkilön sijaisen vakanssi 71035001 täyttäminen

Rovaniemen kaupungilla on ollut haettavana ATK-tukihenkilön sijaisen tehtävä määräaikaiseen palvelussuhteeseen ajalle 1.6.2026-30.6.2026.

Tehtävän sijoituspaikkana on palvelussuhteen alkaessa koulutuspalveluiden hallinto. Hakuilmoitus on ollut julkaistuna Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.rovaniemi.fi/ajankohtaista/avoimet-tyopaikat sekä Kuntarekry-palvelussa ja TE-palveluiden Työmarkkinatori-sivustolla 10.4.2026 - 24.4.2026 välisenä aikana.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksen on soveltuva ammatillinen perustutkinto, ammattitutkinto tai alempi korkeakoulututkinto.

Valittavalta henkilöltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, hyviä tietoteknisiä valmiuksia vaadittujen tehtävien hoitamiseen sekä kykyä itsenäiseen ja oma-aloitteiseen työskentelyyn.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen peruspalkka on palvelussuhteen alkaessa 2 480,59 euroa. Tehtävässä noudatetaan toimistotyöaikaa, joka on keskimäärin 36,25 h/vko.

Tehtävässä noudatetaan kahden (2) viikon koeaikaa.

Määräaikaan 24.4.2026 klo 15:00 mennessä tehtävää haki 50 henkilöä, joista 37 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimuksen. Hakemusten vertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa. Kaksi haastatteluun kutsutuista perui tulonsa haastatteluun ennen haastattelua. Haastattelut pidettiin 25.5.2026 Metsäruusuntie 18. Valintaryhmään kuuluivat vs. opetuspäällikkö Aku-Petteri Luiro ja TVT-asiantuntija Petri Saikkonen.

Valintaryhmän esitys: Esitämme, että ATK-tukihenkilön sijaiseksi vakanssiin 71035001 valitaan insinööri (AMK) Claudio Tocci.

Perusteluna esitykselle on kelpoisuusvaatimuksen ja hakuedellytysten täyttymisen lisäksi hakijoista laadittu kokonaisarvio, jonka perusteella esitettävällä henkilöllä on parhaat valmiudet tehtävän hoitamiseen. Valintaryhmän laatimassa kokonaisarviossa hakijoita on vertailtu suhteessa hakuilmoituksessa esitettyihin valintaedellytyksiin heidän ansioidensa, hakemustensa ja haastattelussa esiin tulleiden seikkojen perusteella.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön (kaupunginvaltuusto 1.12.2025 § 117) § 52 mukaan toimialajohtaja valitsee muut alaisensa viranhaltijat kuin lautakunnan valitsevat johtavat viranhaltijat. Hän voi siirtää toimivaltaansa muille viranhaltijoille.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätöksen 4.11.2020 § 225 mukaan esihenkilö valitsee määräaikaisen henkilöstönsä yhteen vuoteen (1 v) asti kestäviin palvelussuhteisiin, jollei hallintosäännössä toisin määrätä.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Päätös

ATK-tukihenkilön sijaiseksi vakanssiin 71035001 ajalle 1.6.2026-30.6.2026 valitaan insinööri (AMK) Claudio Tocci.

Tehtävän sijoituspaikkana on koulutuspalveluiden hallinto.

Tehtävässä noudatetaan kahden (2) viikon koeaikaa.

Tiedoksi

Hakijat

Allekirjoitus

Kai Väistö, palvelualuepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.5.2026 alkaen.

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi
27.05.2026

Marika Ylipieti
hallinnon assistentti

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla, 27.5.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 93

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.